

事故報告書【原状回復費】

株式会社日本レジデンス保証 御中

原状回復費用を下記の通り報告致します。

証明番号 (保証委託契約書に記載と同一)	—	報告日	年	月	日	
賃借人	連帯保証人					
物件名称 (号室)						
物件所在地						
物件条件 (初回賃貸借契約書と記載が同一)						
敷	金	月	額	賃	料	
礼	金	管理費 / 共益費				
保	証	駐 車 場				
敷	引	そ の 他				
原状回復費用 (賃借人負担分)						
円						
解約申込日	月	日	立会日	月	日	
交渉経緯をご記入下さい。						
請求状況	●賃借人連絡: <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> 行方不明 <input type="checkbox"/> その他 ●連帯保証人連絡: <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 ()					
当社からの報告先	管理会社様・貸主様 ご担当者様 TEL					
振込先 お間違えの無いようご記入下さい	銀行コード	支店コード		支店・出張所		
	銀行・信用組合 組合・農協		支店・出張所			
	普通	フリガナ				
	当座	名義人				
添付書類	・賃貸借契約書 ・原状回復請求明細 (見積書) ・請求書 ・室内写真 ・解約申込書 ・特約合意書 (入居時に締結ある場合) ・退去時立会い確認書					

報告者

住所

商号

TEL

FAX

ご担当者確認印

--

【注意】明渡日より60日を経過した事故報告については、全額免責となりますのでご注意ください。

【当社使用欄】

<input type="checkbox"/>	FAX 到着致しました	年	月	日	受領印	
--------------------------	-------------	---	---	---	-----	--

※当社に事故報告書面が到着しましたら、チェックと日付を記入し折り返しご返信致します。
尚、返信された事故報告書については、あくまでもFAX到着確認のFAXとなりますことをご了承ください。

FAX

06-6766-0213

株式会社日本レジデンス保証